

個人型年金加入申出書

1枚目

- 必ず記入要領をご覧のうえ、ご記入ください。●太枠内に必要事項をボールペンで、はっきり、分かり易くご記入ください。●選択項目の☑にはレ点をご記入ください。
- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入ください。
- 身元確認書類(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等)のご提示をお願いします。

1. 申出者 全ての加入申出者をご記入ください。 ▼申出者自ら署名する場合、身元確認書類の提示は不要です。

氏名	フリガナ <u>ネンキン イチロウ</u>	基礎年金番号	1 2 3 4 - 5 6 7 8 9 0
	年金 一郎	生年月日	☑ 昭和 ₅ 年 月 日 ☑ 平成 ₇ 4 9 1 0 0 6 性別 ☑ 男 ₁ ☑ 女 ₂
住所	フリガナ <u>トウキョウト マルマルク サンカクサンカク1-23-456</u> <u>シカクシカクビル</u>	連絡先電話番号	(12)
	〒 <u>123-4567</u> 東京都〇〇区△△1-23-456 □□ビル	市区町村コード	3456-7890

2. 被保険者の種別 必ずいずれか1つにレ点をご記入のうえ、「3.掛金の納付方法」以降の該当項目をご記入ください。

☑ **第1号被保険者**▶会社員以外の自営業者 ☑ **第3号被保険者**▶会社員、公務員に扶養されている配偶者

☑ **第2号被保険者**▶共済組合員を除く会社員等 ☑ **共済組合員**▶国家公務員共済組合の長期組合員、地方公務員共済組合の長期組合員、私立学校教職員共済制度の長期加入者

【第2号被保険者】
【共済組合員】の方は
ご記入ください。

3. 掛金の納付方法

☑ 事業主払込₁ ☑ 個人払込₂

4. 掛金引落口座情報

「個人払込」の場合は加入申出者をご記入ください。第1号・第3号被保険者も同様です。
「事業主払込」の場合で、事業所内において事業主払込の加入者は今回が初めてである、又は、口座から直近12ヵ月以内に引落実績がない、もしくは不明であるときは、事業主でご記入ください。

口座名義人	フリガナ <u>ネンキン イチロウ</u>	金融機関	届出印
個人払込の場合、本人名義に限定・屋号付きは不可	年金 一郎		2枚目に金融機関届出印を押印してください

☑ ゆうちょ銀行以外の金融機関₁ どちらかを選択してください ☑ ゆうちょ銀行₂

金融機関名	〇〇	☑ 銀行 ☑ 労金 ☑ 信連 ☑ 農協 ☑ 信金 ☑ 信組	金融機関コード	種目コード 166	契約種別コード 30
支店名	☑ 本店 ☑ 支店(支所) ☑ 出張所	支店コード	通帳記号	通帳番号(右詰め)	
預金種別	☑ 普通 ₁ ☑ 当座 ₂	口座番号(右詰め)	1 2 3 4 5 6 7		

5. 掛金額区分

☑ 掛金を下記の毎月定額で納付します。₀ どちらかを選択してください ☑ 納付月と金額を指定して納付します。₁

毎月の掛金額	20 千 0 0 0 円	被保険者の種別、企業年金制度等の加入状況により限度額が異なります。	別紙の「加入者月別掛金額登録・変更届」を添付してください。
--------	--------------	-----------------------------------	-------------------------------

6. 企業型確定拠出年金の加入履歴

☑ 現在加入している ☑ 加入していた ☑ 加入していない ☑ わからない

【第2号被保険者】
【共済組合員】の方は
勤め先が別紙の「事業主の証明書」に記入後、申出者が「事業主の証明書」から右欄に転記ください。

7. 現在のお勤め先(事業所の情報)

登録事業所番号 _{※1}	1 2 3 4 5 6 7 8	登録事業所フリガナ	マルマル (カ)
企業年金制度等の加入状況	1 0	登録事業所名称	〇〇株式会社

※1:共済組合員及び電子申請の場合、登録事業所番号を必ず記入してください。

【第1号被保険者】の方は
ご記入ください。

8. 【第1号被保険者】の方はご記入ください。

☑ 国民年金の付加保険料(納付月額400円_{※2})を納付している。

☑ 国民年金基金に加入している。 右欄を記入 ▶

国民年金基金加入員番号		掛金月額 _{※2}	千	円
-------------	--	--------------------	---	---

※2:この額も含めて68,000円が限度額となります。

受付金融機関および事務処理センター使用欄

受付金融機関	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	(株)〇〇銀行
運用関連運営管理機関	1 2 3 4 5 6 7	(株)〇〇銀行
記録関連運営管理機関	7 6 5 4 3 2 1	△△キーピング(株)

各種届書・添付書類	受付金融機関確認	事務処理センター
預金口座振替依頼書 K-001	☑ あり ☑ なし	
加入者月別掛金額登録・変更届 K-030	☑ あり ☑ なし	
加入者等運営管理機関変更届 K-004	☑ あり ☑ なし	
個人別管理資産移換依頼書 K-003	☑ あり ☑ なし	
事業所登録申請書 兼 第2号加入者に係る事業主の証明書 K-101A	☑ あり ☑ なし	
第2号加入者に係る事業主の証明書(共済組合員用) K-101B	☑ あり ☑ なし	

受付金融機関: 令和 年 月 日

事務処理センター